

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**  
**муниципального автономного учреждения «Центр развития спорта»**  
**Белгородского района**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 03.11.2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 22.05.2003г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчётов»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителя»;
- Приказом Министерства финансов Российской Федерации № 183н от 23.12.2010г. «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и инструкции по его применению»;
- Уставом муниципального автономного учреждения ««Центр развития спорта» Белгородского района.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных услуг в муниципальном автономном учреждении «Центр развития спорта» Белгородского района.

1.3. Настоящее Положение регулирует правовые отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в муниципальном автономном учреждении «Центр развития спорта» Белгородского района.

1.4. Применяемые термины:

«Потребитель» - организация, учреждение, предприятие или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие услуги лично;

«Исполнитель» - муниципальном автономном учреждении «Центр развития спорта» Белгородского района.

1.5. Исполнитель предоставляет платные услуги (далее – услуги) юридическим и физическим лицам с целью:

- а) привлечение различных возрастных категорий;
- б) формирование у населения здорового образа жизни;
- в) проведение спортивно-оздоровительной работы среди различных групп населения;
- г) совершенствование организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением;
- д) участие в проведении воспитательного процесса, в формировании навыков в сфере физической культуры и спорта в целях повышения спортивного уровня его участников;

е) создание и поддержка деятельности клубов по интересам, детских и юношеских спортивных коллективов;

ж) организация спортивной деятельности профессиональных и любительских клубов и команд.

з) привлечения в бюджет Исполнителя дополнительных финансовых средств.

1.6. Платные физкультурно-оздоровительные услуги являются частью хозяйственной деятельности Исполнителя и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Законом РФ «О физической культуре и спорте», Уставом учреждения, а также нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйственных субъектов.

1.7. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг (далее - платные услуги) Исполнителя на постоянной основе гражданам и организациям (далее - Потребители).

1.8. Под платными услугами понимаются услуги в области физической культуры и спорта, предоставление которых Потребителю не связано с их финансированием из муниципального бюджета.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ ПЛАТНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫХ УСЛУГ**

2.1. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных услуг, предусмотренных уставом учреждения.

2.2. К платным физкультурно-оздоровительным услугам относятся:

- услуги организациям, учреждениям, физическим лицам по организации и проведению занятий в секциях, группах спортивной и оздоровительной направленности взрослых, детей и подростков, желающих заниматься физической культурой и спортом и не имеющих медицинских противопоказаний, мероприятий, соревнований с предоставлением спортивных сооружений и инвентаря;

- организация занятий в абонементных группах с населением;

- организация проката спортивного инвентаря.

Платные физкультурно-оздоровительные услуги не могут быть оказаны учреждением взамен или в рамках основной деятельности (в рамках основных программ, планов), финансируемой за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания учредителя в соответствии со статусом учреждения.

Платные физкультурно-оздоровительные услуги организованы в виде:

- занятий в платных секциях и кружках;

- оказание консультативной, методической и организационной помощи в подготовке и проведении физкультурных и спортивно-оздоровительных мероприятий;

- рекламная деятельность;

- предоставление услуг по прокату звуко-усилительной и осветительной аппаратуры, спортивного инвентаря;

- предоставление игрового зала или его части с согласия Собственника имущества;

- предоставления места для размещения (аппаратов, банеров и т.д.) по согласованию сторон.

- предоставление оздоровительно-восстановительных услуг;

- предоставление плавательных средств и средств гигиены.

Исполнитель обязан обеспечить оказание платных физкультурно-оздоровительных услуг в полном объеме в соответствии с настоящим Положением.

## **3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

3.1. Оказание платных физкультурно-оздоровительных услуг оформляются в виде следующих вариантов:



- договора на оказание платных услуг, используя примерную форму договора (приложение №1)

- размещения информации об оказании платных услуг на стенде учреждения (публичной оферты), на которую получено согласие клиента (ст. 437 ГК РФ). Оплата (предоплата) услуг подтверждает согласие клиента с условиями публичной оферты, является достаточным основанием для выполнения учреждением своих обязанностей по заключенному таким образом договору.

3.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых физкультурно-оздоровительных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

3.2.1. наименование и местонахождение (юридический адрес) исполнителя;

3.2.2. уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;

3.2.3. перечень физкультурно-оздоровительных услуг, стоимость которых включена в оплату по договору;

3.2.4. стоимость физкультурно-оздоровительных услуг, а также порядок их оплаты;

3.2.5. порядок приема и требования к поступающим;

3.2.6. предельную наполняемость групп;

3.2.7. перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных физкультурно-оздоровительных услуг.

3.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

3.3.1. устав муниципального автономного учреждения;

3.3.2. адрес и телефон учредителя и органа управления муниципального автономного учреждения;

3.3.3. образцы договоров об оказании платных физкультурно-оздоровительных услуг;

3.4. При предоставлении платных услуг Исполнитель обязан:

а) приказом директора назначить ответственного за организацию платных услуг и определить круг его обязанностей, зафиксировав их в должностной инструкции;

б) оформить трудовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении платных услуг;

в) обеспечить надлежащее качество предоставляемых платных услуг;

г) оформить и хранить следующие документы:

- приказ руководителя учреждения об организации платных услуг;

- приказ руководителя учреждения о назначении ответственного за организацию платных услуг и определение круга его обязанностей;

- договоры с Потребителями на оказание платных услуг;

- перечень платных услуг;

- график предоставления платных услуг;

- документы, подтверждающие оплату услуг;

- документы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг и основания к ним (сметы доходов и расходов, приказы о внутреннем совмещении и т.д.)

3.5. В установленные учредителем сроки руководитель учреждения представляет отчет учредителю о расходовании средств, полученных в результате предоставления платных услуг учреждением.

3.6. Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей физкультурно-оздоровительной услуге сведения.

3.7. В случае, если учреждение предоставляет возможность оказания услуг сторонним организациям или физическим лицам с использованием базы учреждения, необходимо:



3.7.1. заключить договор о сотрудничестве с организацией или физическим лицом, предусмотрев в нем направленность работы секции (группы), наполняемость секции (группы), контингент занимающихся, график предоставления спортивного сооружения, тариф на оплату занятий, механизм взимания денежных средств с заказчика платных услуг.

3.8. При организации занятий в абонементных группах с населением в учреждении действует система скидок:

3.8.1. При покупке абонемента на 4 посещения скидка составит до 4 %;

3.8.2. При покупке абонемента на 8 посещений скидка составит до 8 %;

3.8.3. При покупке абонемента на 12 посещений скидка составит от 10% до 13%;

3.8.4. При покупке абонемента на 16 посещений скидка составит с 12% до 18%;

3.8.5. При покупке абонемента на 20 посещений скидка составит от 18%;

3.8.6. При покупке безлимитного абонемента скидка составит от 13% до 30%.

3.9. Для обеспечения качества предоставляемых платных физкультурно-оздоровительных услуг наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения и нормативу наполняемости групп данного этапа подготовки по виду спорта.

3.10. В связи с возможным привлечением большего количества посетителей в утреннее время, пользующееся низким спросом, может предоставляться скидка до 20%.

#### **4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

4.1. Оплата за оказание учреждением услуг осуществляется как за наличный, так и за безналичный расчет, а именно: за наличный расчет - путем внесения денежных средств в кассу по бланкам строгой отчетности или с использованием контрольно-кассовой машины, в безналичной форме - путем перечисления денежных средств на расчетный счет в кредитном учреждении (банке). Учет поступлений ведется по разделу учета доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Учреждение при оказании услуг должно получить от потребителя документ, подтверждающий перечисление денежных средств.

4.2. Доходы учреждений, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, поступают в распоряжение учреждения и расходуются на цели уставной деятельности.

4.3. Стоимость оказываемых физкультурно-оздоровительных услуг устанавливается на основании перечня услуг и расценок, утвержденного приказом учреждения (приложение № 2)

4.4. Льготная оплата предоставляется на основании Условия и порядка предоставления муниципальным автономным учреждением «Центр развития спорта» Белгородского района платных физкультурно-оздоровительных услуг на льготных основаниях, утвержденного приказом учреждения.

#### **5. РАСХОДОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЕМ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.**

5.1. Расходование средств осуществляется в соответствии с финансово-хозяйственным планом, утвержденным руководителем учреждения.

5.2. Денежные средства, заработанные от предоставления учреждением платных физкультурно-оздоровительных услуг, реинвестируются в данное учреждение, в том числе на обеспечение, развитие и совершенствование материально-технической базы учреждения, на заработную плату, распределяемую на основании Положения об оплате труда работников учреждения и Положения о премировании.



5.3. Учет платных физкультурно-спортивных услуг ведется в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации № 183н от 23.12.2010г. «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и инструкции по его применению».

5.4. Приоритетными направлениями расходования денежных средств, полученных от платных услуг, являются:

- приобретение материальных запасов, основных средств, оплата услуг и выполненных работ сторонними организациями;
- оплата налогов;
- проведение спортивно-массовых мероприятий;
- выплата заработной платы сотрудникам, задействованным в оказании платных услуг;
- выплата заработной платы вспомогательному и обслуживающему персоналу;

5.5. В своей предпринимательской деятельности МАУ «ЦРС» приравнивается к предприятиям и попадает под действие законодательства РФ в области предпринимательской деятельности.

5.6. Денежные средства, полученные от предоставления учреждением платных физкультурно-оздоровительных услуг в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов учреждения.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. оказывать физкультурно-оздоровительные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом при предъявлении документа об оплате;

6.1.2. создать условия для организации и проведения платных физкультурно-спортивных услуг, гарантирующих охрану и укрепление здоровья занимающихся, разработать служебные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья занимающихся, техники безопасности, статус работников, меру их ответственности;

6.1.3. проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием, обеспечить занимающихся учебно-методическим материалом, необходимым для проведения занятий;

6.1.4. выдать потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации документ, подтверждающий оплату физкультурно-оздоровительных услуг.

6.2. Потребитель обязан:

6.2.1. соблюдать правила внутреннего распорядка, технику безопасности в период проведения занятий и пребывания на спортивном сооружении;

6.2.2. своевременно производить оплату физкультурно-оздоровительных услуг через кредитные учреждения, кассу бухгалтерии исполнителя или с использованием кассовых аппаратов в порядке и сроки, предусмотренные договором;

6.2.3. предъявлять документ об оплате при посещении занятий;

6.2.4. своевременно уведомить исполнителя о наличии уважительной причины для переноса сроков выполнения услуг.

6.3. Исполнитель имеет право перенести время услуги Потребителя для улучшения качества предоставляемой услуги в связи с ремонтными работами или проведением плановых культурных спортивно-массовых мероприятий, поставив Потребителя в известность не позднее, чем за 3 дня.

6.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию физкультурно-оздоровительных услуг или если во время оказания физкультурно-оздоровительных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания физкультурно-спортивных услуг Потребитель вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию физкультурно-оздоровительных услуг и (или) закончить оказание физкультурно-оздоровительных услуг;

- потребовать уменьшения стоимости физкультурно-оздоровительных услуг;
- расторгнуть договор.

6.5. Возврат денежных средств Потребителю возможен в случае невыполнения обязательств договора, допущенного по вине Исполнителя. Возврат денежных средств осуществляется по заявлению Потребителя через бухгалтерию исполнителя в течение месяца от срока невыполнения платной услуги.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

## **8. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

8.1. Контроль за соблюдением действующего законодательства в области оказания платных услуг осуществляют учредитель и другие органы и организации, на которые в соответствии законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

8.2. Учредитель вправе приостановить деятельность по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

8.3. Платные услуги не могут быть оказаны вместо физкультурно-оздоровительной деятельности, предусмотренной муниципальным заданием учредителя.

8.4. Директор комплекса несет персональную ответственность за организацию и качество платных услуг в учреждении.

8.5. Директор учреждения несёт ответственность за осуществление должного контроля, порядка предоставления и качества платных услуг, а также за исполнением настоящего положения.

## **9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

9.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники комплекса;
- сторонние специалисты.

9.2. Оплата труда работников комплекса, сторонних специалистов осуществляется в соответствии с заключенными договорами.

9.3. Рабочее время привлекаемых к оказанию работниками платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.



**ДОГОВОР**  
**возмездного оказания услуг**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МАУ «Центр развития спорта» Белгородского района, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Сапрыкиной Натальи Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и гр. \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Потребитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

**1. Предмет договора**

Предметом договора является посещение \_\_\_\_\_, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_, путем предоставления абонеента на физическое лицо \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество потребителя, дата рождения)

дающего (их) право на получение указанной услуги, а Потребитель обязуется оплатить данную услугу.

**2. Обязательства исполнителя**

- 2.1. Исполнитель обязуется оказать услуги качественно и в сроки, указанные в пункте 4 настоящего договора.
- 2.2. Предоставить полную информацию о предлагаемой услуге.

**3. Обязанности Потребителя**

- 3.1. Потребитель обязуется своевременно вносить плату за услуги. Сохранять платёжный документ (квитанцию) до окончания предоставления услуги.
- 3.2. Ознакомиться и соблюдать Правила посещения сооружения, установленные исполнителем.
- 3.3. Предъявлять персоналу Исполнителя абонемент при посещении занятий.
- 3.4. Посещать занятия только в указанное в абонементе время (расписание).
- 3.5. При оформлении настоящего договора предъявить документ, подтверждающий право на льготное посещение.
- 3.6. При зачислении ребенка в учреждение и в процессе его занятий своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные учреждением.
- 3.7. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.8. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях.
- 3.9. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению ребенка или его отношению к получению услуг.
- 3.10. Проявлять уважение к инструкторам по спорту, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.11. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.12. Обеспечить Потребителя за свой счет спортивной одеждой, обувью, отдельными предметами экипировки, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям.
- 3.13. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений

здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

#### 4. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. при условии своевременной оплаты стоимости занятий и соответствующей записи об оплате в абонементе, срок действия абонемента при этом, является сроком действия договора.

#### 5. Права исполнителя и потребителя

5.1. Исполнитель вправе:

- отказать потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если потребитель в период его действия допускает нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором (нарушение сроков оплаты, нарушение правил внутреннего распорядка, правил посещения сооружения и др.) и дающие исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора;

- не возвращать поступившие платежи, если потребитель прекратил посещение занятий по своей инициативе.

5.2. Потребитель вправе:

- потребовать от исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;

- пользоваться имуществом исполнителя, необходимым для обеспечения физкультурно-оздоровительных занятий, предусмотренных расписанием.

5.3. В случае длительной болезни занимающегося вопросы оплаты или возмещения занятий решаются между исполнителем и потребителем по соглашению сторон.

#### 6. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных законодательством. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Потребитель согласен (на) обработку Исполнителем и уполномоченными им третьими лицами своих персональных данных (в соответствии с ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных» №152-ФЗ), указанных в настоящем договоре.

#### 7. Адреса и подписи сторон

**Исполнитель**  
МАУ «ЦРС» Белгородского района  
Юридический адрес: 308510, Белгородская область, Белгородский район, п.Разумное, проспект Ленина, д.14  
ИНН 3102043249КПП 310201001  
ОКПО 32380139 ОГРН 1183123023478  
р/с 40701810514031000002  
в Отделение Белгород г. Белгорода  
БИК 041403001  
Получатель: УФК по Белгородской области (КФБП администрации Белгородского района (МАУ «ЦРС» Белгородского района л/с 30266В27831))  
Директор Н.В.Сапрыкина \_\_\_\_\_  
М.П.

**Потребитель**  
ФИО \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Паспортные данные:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_



